



Pedagogisch Beleid

**Kinderopvang Dribbel/ locatie Lange Kavel 50
Emmer-Compascuum**

Voorwoord

Kinderopvang Dribbel is sinds 1 februari 2006 gestart en zit gevestigd binnen Dorpshuis de Stobbe, Lange Kavel 50 te Emmer-Compascuum.

Wij verzorgen binnen deze locatie de opvang voor kinderen in de leeftijd van 10 weken tot 4 jaar (kinderdagverblijf) en opvang voor kinderen in de leeftijd van 4 tot 13 jaar (buitenschoolse opvang).

Dat doen we met een bewust beleid en duidelijke doelstelling voor ogen. De 2 groepen vormen samen een combinatiegroep. Kinderopvang Dribbel heeft plaats voor 1 groep van maximaal 12 kinderen in de leeftijd van 10 weken tot 13 jaar.

Kinderdagverblijf Dribbel is 5 dagen per week geopend tussen 06:30 uur tot 18:30 uur. Ook geven wij intern op 3 dagdelen VVE, wat inhoudt, dat wij voor de aanwezige peuters o.a. een taalprogramma aanbieden in de kring om de ontwikkeling nog beter te stimuleren met de nadruk op 'betere voorbereiding voor het gaan naar de basisschool'.

Kinderdagverblijf Dribbel biedt heel flexibele opvang en dus zijn er elke week op alle dagen een ander aantal kinderen.

KDV Dribbel vormt met BSO okidoki een combinatiegroep, waar voornamelijk jonge BSO kinderen komen. De BSO kinderen hebben gelijk naast het KDV (deur staat altijd geopend), hun eigen speelruimte met speelgoed. Maar ook schuiven ze gezellig aan tafel bij het KDV voor bijvoorbeeld een spel.

Inhoud

Hoofdstuk 1: Kinderdagverblijf Dribbel

- 1.1 Visie
- 1.2 Doelstelling
- 1.3 Veiligheid (o.a. gebruik meldcode) en Hygiëne
- 1.4 vierogenprincipe
- 1.5 Protocol kinderopvang & COVID-19
- 1.6 Oudercommissie
- 1.7 Klachten / Geschillencommissie

Hoofdstuk 2: Kind

- 2.1 Competenties
 - 2.1.1 Waarborgen emotionele veiligheid
 - 2.1.2 Ontwikkelen van sociale competenties
 - 2.1.3 Persoonlijke competentie
 - 2.1.4 Overdracht van normen en waarden
 - 2.1.5 Mentorschap
 - 2.1.6. Respect /privacy
 - 2.1.7 Informatie/afspraken

Hoofdstuk 3: Groep

- 3.1 Het spelen op de groep
 - 3.1.1. Verlaten van de groep
- 3.2 De dagindeling
- 3.3 Spreektaal
- 3.4 Wennen aan de nieuwe omgeving
- 3.5 VVE en hoe kenmerkt kinderopvang Dribbel zich in het aanbod.
 - 3.5.1 Hoe betrekken wij ouders bij de VVE voor thuis
- 3.6 Een samengestelde groep
- 3.7 Maximale omvang en leeftijdsopbouw bij een samengestelde groep
- 3.8 Wijze probleemsignalering/doorverwijzing
- 3.9 Wijze aansturing medewerkers in signalering en doorverwijzing
- 3.10 3-uursregeling
- 3.11 Overdracht basisschool/doorgaande lijn

Hoofdstuk 4: Ouderparticipatie

- 4.1 Oudercontacten
- 4.2 Kindvolgsysteem en 10-minutengesprekken

Hoofdstuk 5: Personeel

- 5.1 Het team van Kinderopvang Dribbel
 - 5.1.1 Pedagogisch werkers
 - 5.1.2 Stagiaires
 - 5.1.3 Achterwachtregeling

Hoofdstuk 6: Algemene huisregels

- 6.1 Algemene huisregels

Hoofdstuk 1: Kinderopvang Dribbel

1.1 Visie

Iedere leidster heeft een bepaalde kijk op hoe kinderen zich ontwikkelen, waar kinderen behoefte aan hebben en welke normen en waarden voor kinderen belangrijk zijn. De manier van kijken en dus de visie van het team van Kinderopvang Dribbel is bepalend voor de manier van werken. Bij Kinderopvang Dribbel gaan wij ervan uit dat ieder kind de drang in zich heeft om zich optimaal te ontwikkelen binnen een gemoedelijke sfeer en dat doet hij/zij op zijn/haar manier op basis van aanleg, talent en temperament, want ieder kind is uniek!

Bij de opvoeding van de kinderen is het handelen van zowel de opvoeder en de totale omgeving van essentieel belang. Duidelijkheid, voorspelbaarheid en het aangeven van grenzen vinden wij belangrijk voor een goede ontwikkeling van kinderen.

Een team van vaste personen (maximaal 2 vaste leidsters bij 0-jarigen en maximaal 3 vaste leidsters bij 1-4 jarigen) bij Kinderdagverblijf Dribbel, zien wij dan ook als uitgangspunt zodat er een hele goede band ontstaat. Vanuit die basis van vertrouwen, oprechte veiligheid en geborgenheid kan een kind zich volledig gaan ontwikkelen en ontplooiën.

1.2 Doelstelling

Kinderopvang Dribbel heeft als doel kinderen in de leeftijd van 10 weken tot 13 jaar in groepsverband op te vangen en voorschoolse educatie aan te bieden bij peuters. Het VVE programma: "Puk en Ko"/"Uk en Puk" staat hierbij centraal en wordt tijdens de drie VVE dagdelen van in totaal tien uur actief aangeboden door een VVE gecertificeerde beroepskracht of door iemand met VVE werkervaring.

We willen bij Kinderopvang Dribbel een fijne, huiselijke, veilige omgeving en sfeer creëren waardoor ieder kind zich snel op zijn/haar gemak voelt en daardoor zich optimaal kan ontwikkelen en ontplooiën. De leidsters hebben nauw contact met de kinderen en ouders.

Afhankelijk van de leeftijd wordt het begeleidingsniveau en de behoefte van de kinderen hierop aangepast.

1.3 Veiligheid en Hygiëne

Veiligheid en hygiëne staat bij ons voorop! Ons meubilair en speelgoed is van het beste kwaliteit en zijn ingekocht bij een firma voor Kindercentra.

De groep wordt jaarlijks gecontroleerd op veiligheid en ons interieur en gebouw hebben we ook aangepast en is door de brandweer veilig bevonden voor het vestigen van een kinderdagverblijf.

Om de veiligheid zo veel mogelijk te waarborgen binnen ons kindercentrum, houden wij een ongevalregistratie bij. Elk jaar wordt hieruit een conclusie opgemaakt en geëvalueerd door het team. Ook wordt deze ongevalregistratie bekend gemaakt onder de ouders middels nieuwsbrief.

Kind-leidster ratio

Door veiligheid nog meer te garanderen, is een goede overzicht houden door de leidster van groot belang. Om dit te garanderen, houden wij ons aan het kind-leidster ratio welke geldend is volgens 1ratio.nl. Dit systeem zegt bijvoorbeeld dat een beroepskracht maximaal 5 kinderen in de leeftijd van 0-4 jaar mag hebben als bezetting wanneer er ook een 0-jarig kind aanwezig is. En acht 2 t/m 3- jarigen op de groep mag hebben wanneer er geen jongere kinderen zijn. Wanneer er in de middag BSO kinderen ingeroosterd zijn, geldt dat deze kinderen in de kind-leidsterratio meegeteld worden als een drie-jarige. Hier houden wij ons dan ook strikt aan. Middels de wekelijkse bezettingschema's is dit aan te tonen. Wij wijken (buiten de 3-uursregeling) niet af van dit kind-leidster ratio. Wanneer er activiteiten plaatsvinden waarbij alle kinderen uitgenodigd worden, zetten wij daar extra personeel bij op om alsnog te voldoen aan de maximale kindbezetting volgens 1ratio.nl.

Aan goede hygiëne hechten wij ook erg veel waarde. Verschoningskussens worden na elke verschoning verschoond d.m.v. een antidesinfectie spray. Kinderen en leidsters wassen hun handen altijd na bepaalde activiteiten en voor de activiteit gaat beginnen. Op deze manier proberen we zoveel mogelijk te voorkomen dat de ziektekiemen worden overgebracht. De leidsters gaan erg zorgvuldig te werk met de voeding die aangeboden wordt. We "merken" aangebroken tijdelijk houdbare producten altijd met een datum. Zo hebben we veel inzicht in de houdbaarheid.

Kinderopvang Dribbel, gang en toiletruimte wordt einde elke dag goed schoongemaakt.

Speelgoed wordt elke week/maandelijks schoongemaakt. De beroepskrachten en stagiaires van Kinderopvang Dribbel houden een schoonmaaklijst bij. Op deze manier behouden wij de ruimte Hygiënisch schoon. Door de leidinggevende wordt er goed op toegezien of deze schoonmaaktaken ook goed volbracht worden.

Sinds de aanwezigheid van het Covid-19 virus, is hiervoor ook een hygiëne maatregelen protocol voor opgesteld. Deze is toegevoegd aan het gezondheids- en veiligheidsbeleid.

1.4 Vierogenprincipe

Binnen de kinderopvang is het voor de doelgroep 0 tot 4 jaar verplicht te voldoen aan het vierogenprincipe. Het vierogenprincipe houdt in dat er altijd een andere volwassene moet kunnen meekijken of meeluisteren: de beroepskracht moet altijd gezien of gehoord worden door een andere volwassene.

Binnen Kinderopvang Dribbel voldoen we hieraan door het inzetten van de volgende maatregelen:

Afhankelijk van het aantal flexibel ingeplande kinderen, wordt het aantal leidsters ingezet. Op drukke dagen werken er twee leidsters. Mocht een 2^e leidster of stagiaire eens niet aanwezig zijn (met name in vakantieperiode is de kans groter), dan is er de afspraak dat wij 's morgens gelijk de babyfoon in de groep aan doen en sturen wij de achterbuurvrouw een telefoonbericht dat er op dat moment iemand alleen aanwezig is. De achterbuurvrouw kan de ontvanger van de babyfoon (die zij thuis heeft staan) elk moment van de dag aanzetten wanneer ze dat wil. Zonder dat wij het weten, kan ze dus meeluisteren.

Uitstapjes worden altijd met minimaal 2 volwassenen georganiseerd.

1.5 Protocol Kinderopvang & COVID-19

Sinds maart 2020 speelt het coronavirus en de maatregelen een grote rol binnen de kinderopvang. Om het risico van besmetting binnen de kinderopvang zo veel mogelijk te beperken, is er door verschillende brancheorganisaties en verenigingen een gezamenlijk '**protocol**' opgesteld die gehanteerd wordt in de kinderopvang. Echter, omdat dit protocol voortdurend wijzigt, hebben wij deze dan ook als aparte bijlage toegevoegd in ons veiligheids- en gezondheidsbeleid en in onze protocollenmap. Ook geldt dit voor de '**Beslisboom**' waar het stappenplan beschreven staat die ouders moeten volgen om te beoordelen of hun kind wel of niet naar de kinderopvang mag komen. Ook deze wijzigt voortdurend.

Op deze manier blijft de informatie up to date omdat het eenvoudig gewijzigd kan worden als aparte bijlage. Het team van Kinderopvang Dribbel is op de hoogte van de inhoud van het protocol, alsmede de Beslisboom. Door het volgen van het protocol en de richtlijnen van de beslisboom, houden we het risico op besmetting binnen Kinderopvang Dribbel beperkt.

1.6 Oudercommissie

Kinderopvang Dribbel heeft een ouderraad die bestaat uit 3 personen. 2 vanuit KDV Dribbel, 1 vanuit BSO Okidoki. De oudercommissie vergadert gezamenlijk, maar adviezen worden neergelegd bij de vertegenwoordigers van de desbetreffende groep. Op het informatiebord bij KDV Dribbel (bij de gang), hangt een formulier met namen en contactgegevens van de Oudercommissieleden. Tevens staat er een map op de kast bij de ingang met informatie over de oudercommissie. Ook staat er elke keer in de nieuwsbrief een verhaaltje van de oudercommissie met besproken onderwerpen tijdens de laatste vergadering en de contactgegevens, zodat ouders ze kunnen bereiken indien ze dat willen. Ouders zijn uitgenodigd om lid te worden. Mocht u geïnteresseerd zijn kunt u altijd informatie hierover opvragen bij de groepsleidster.

1.7 Klachten / Geschillencommissie

Mocht u eens ergens ontevreden over zijn dan kunt u met deze klacht te allen tijde terecht bij De Geschillencommissie Kinderopvang. Het telefoonnummer is: 070-3105310. Bij de ingang van de groep vindt u een poster waarop u alle contactgegevens kunt vinden.

U heeft ook de mogelijkheid om met een klacht naar ons toe te komen. U kunt de klacht het beste aan degene vertellen die het aangaat. Wij zoeken dan samen naar een oplossing. Wij hebben een klachtenformulier die u kunt invullen en inleveren, mocht u de klacht liever niet mondeling doorgeven.

We proberen binnen een zeer korte tijd te werken aan de klacht en hopen u weer tevreden te kunnen stellen. Elk jaar ontvangen wij van de geschillencommissie een jaarverslag die wij openbaar stellen middels nieuwsbrief naar ouders toe. Ook doen wij dit met onze interne klachtenprocedure.

Indien u anoniem wilt blijven, heeft u ook elke dag van de week de mogelijkheid om een klacht op te schrijven en te deponeren in onze ideeënbus welke bij de ingang van de groep staat. Hier liggen ook blanco briefjes bij met een pen. In de periodieke nieuwsbrief delen we altijd mee als we briefjes in onze ideeënbus hebben gehad en wat er opstond met daarbij onze actie.

Hoofdstuk 2: Kind

2.1. Competenties

2.1.1 Waarborgen Sociaal emotionele veiligheid

HOE WIJ DE SOCIAAL EMOTIONELE VEILIGHEID WAARBORGEN

Met veiligheid wordt bedoeld: een veilige basis, waar kinderen zich kunnen ontspannen en zichzelf kunnen zijn. Veiligheid is een belangrijke voorwaarde voor het bereiken van de andere pedagogische doelen. Als kinderen zich veilig en vertrouwd voelen, durven ze op verkenning uit te gaan.

Door steeds met vaste pedagogische medewerksters op de groep te staan proberen we de continuïteit in de groep te waarborgen. Vaste pedagogische medewerksters zijn belangrijk voor het gevoel van veiligheid van het kind. Een goede band opbouwen gaat dan gemakkelijker. Bovendien leert de pedagogische medewerkster het kind goed kennen zodat ze beter op hem/haar kan inspelen.

Een pedagogische medewerkster moet sensitief zijn, dit wil zeggen dat ze zich kan verplaatsen in het kind en gevoelig is voor wat er in het kind omgaat. Een pedagogisch medewerkster doet dit door:

- Naar het kind toelopen, door de knieën gaan oogcontact maken
- Samen plezier en grapjes maken
- Het kind positief in zijn gedrag bevestigen en aanmoedigen (bijvoorbeeld “dat kun je goed”)
- Uitleggen wat je gaat doen voordat je handelt (bijvoorbeeld “ik ga je verschonen”)
- Letten op het non-verbale gedrag van een kind en daarop aansluiten
- Inschatten wanneer het kind behoefte heeft aan aandacht

Een pedagogisch medewerkster moet daarna ook handelen naar haar sensitiviteit, waardoor het kind zich begrepen voelt. Een pedagogisch medewerkster doet dit door:

- Vertalen en verwoorden van gedrag (bijvoorbeeld “dat heb je goed gedaan”)
- Reageren op verbale en non verbale signalen (bijvoorbeeld “zou jij graag die puzzel willen maken”)
- Het kind tijd en ruimte geven voor initiatief (bijvoorbeeld “trek jij je pyjama maar vast uit, dat kan jij wel”)
- Aansluiten op gedrag (bijvoorbeeld “wat kun jij goed dansen zeg”)
- Reageren met respect en aandacht. Elk kind is uniek en verdient evenveel aandacht als een ander

Elk kind wordt dus benaderd als een individu. Er wordt rekening gehouden met de karaktereigenschappen van een kind en er wordt hen de ruimte gegeven om zich te kunnen ontwikkelen. We gaan ervan uit wat een kind al zelf kan en stimuleren en ondersteunen hem hierbij. We leren de kinderen om samen te spelen en rekening met elkaar te houden. Dit doet een pedagogisch werkster door in de communicatie met een kind:

- Actief te luisteren: oogcontact maken, door de knieën gaan, herhalen en bevestigen
- Kinderen beurten geven, uitnodigen of uitdagen, maar ook “stille” kinderen respecteren
- Kinderen erop te wijzen dat ze naar elkaar moeten luisteren
- Eén op één gesprekjes te voeren met de kinderen
- Erop te letten dat ze niet alleen maar op ge- of verbiedende toon met een kind praten (bijvoorbeeld “dat mag niet”)

Een pedagogisch werkster geeft structuur aan een dag. Zij bepaalt uiteindelijk wat er gebeurt. Een kind mag zich afzonderen, het hoeft niet aan alles deel te nemen.

Een pedagogische medewerkster handelt naar de groepsregels. Zij schat het humeur van een kind in en gaat daar in mee tot de groeps sfeer of haar eigen grenzen bereikt zijn en neemt dan maatregelen, zoals negeren, ombuigen/afleiden of straffen.

2.1.2 Ontwikkelen van sociale competenties

Sociale competentie

De opvoeding is gericht op de ontplooiing van een kind tot een zelfstandige, creatieve en assertieve persoon en op het aanleren van sociale vaardigheden. Een kind heeft recht op individuele aandacht en zorg waarbij tevens rekening moet worden gehouden met het belang van de groep als geheel. Het individu mag niet lijden onder de groep, maar de groep mag ook niet lijden onder het individu.

Onder sociale competentie verstaan wij: in staat zijn om goed met de medemens om te gaan. Door elkaar te helpen en te stimuleren leren de kinderen rekening met elkaar te houden. Pesten en discrimineren mag niet worden getolereerd. Sociaal gedrag, zoals bijv. anderen niet storen, netjes eten of op je beurt wachten, is gemakkelijker aan te leren wanneer kinderen zien dat leeftijdsgenootjes en de groepsleidster het goede voorbeeld geven. Het is belangrijk om de regels binnen de groep duidelijk te maken en je ook als gastouder eraan te houden. De kinderen corrigeren dan vaak al zichzelf. Kinderen worden in de groep gestuurd in de omgang met andere kinderen o.a. door hen te leren samen te spelen, rekening te houden met anderen, om de beurt te spelen, te belonen en te stimuleren.

Praktijkvoorbeelden:

- Bij het eten wachten we tot iedereen iets heeft.
- Als er een fiets bezet is en er zijn meer kinderen die willen fietsen bespreken we met de kinderen dat ze bijvoorbeeld allemaal 2 rondjes mogen.
- Als een kind 2 poppen pakt en er wil nog iemand mee spelen en het kind geeft er een aan het andere kind dan prijzen we dat.
- Een ouder kind vragen om een jonger kind te helpen met bijv. het aantrekken van de schoenen of bij het maken van een puzzeltje.

Kinderopvang Dribbel vindt dat een leidster het kind waardering hoort te geven: Wanneer een kind zich na waarschuwing niet aan de regels houdt, krijgt het kind een waarschuwing of gepaste straf.

De ontwikkelingsgebieden zoals lichamelijke ontwikkeling, sociaal-emotionele ontwikkeling, verstandelijke ontwikkeling en creatieve ontwikkeling moeten binnen de opvang plaatsvinden. De aangeboden activiteiten moeten als geheel de ontwikkeling van het kind op al deze gebieden ondersteunen. Hierbij wordt een voorbeeld gegeven welke passend is in de leeftijdscategorie van het kind.

Bijvoorbeeld: Kind vanaf 2,5 jaar: boeken, tekenen, klei, puzzels, zandbak, poppen, verkleedkleden, speelauto's, step, springtouw, leren tellen, schrijven, makkelijke bordspelletjes etc.

Bij een baby komt grotendeels verzorging om de hoek kijken. De leidster praat met de baby, of leest voor. Ook helpen wij soms 'het draaien van de buik naar de rug en andersom', te bevorderen.

Elk kind ontwikkelt zich in een eigen tempo en zal zich op het ene gebied wat sneller en beter ontwikkelen dan op een ander gebied. Dat maakt ieder kind ook uniek en bijzonder. De leidster begeleidt, volgt en stimuleert het kind in zijn ontwikkeling en houdt de ouders/verzorgers op de hoogte van deze ontwikkelingen.

Binnen de ontwikkelingsgebieden stimuleert de leidster het kind tot het krijgen van een actieve en zelfstandige houding passend bij de leeftijd. Daarnaast biedt de leidster verschillende activiteiten aan die ook ruimte voor een eigen invulling door het kind openlaat, en verschillende ontwikkelingsniveaus ondersteunt. De leidster ondersteunt het ontwikkelen van zelfvertrouwen, door het kind veel dingen zelf te laten doen. Hierbij moeten specifieke eisen van de leidster voor het kind bij de leeftijd en de persoonlijkheid van het kind passen. De leidster leert het kind om rekening te houden met de ander, maar leert ook de kinderen om voor zich zelf op te komen.

Daarnaast is het van belang dat het kind leert om zijn behoeften op de juiste manier aan anderen duidelijk te maken. De leidster begeleidt het kind hierbij. Er wordt samen een spel gedaan, buiten een kringspel gedaan, geknutseld aan tafel, spelletjes aan tafel, of gebouwd. Ieder kind heeft zijn eigen interesse, maar wil ook graag het gevoel hebben ergens bij te horen. In het samenspel leren de kinderen elkaar kennen en weet dan hoever ze kunnen gaan. Omdat elk kind een eigen positie heeft binnen de groep, wordt er bij samenspel op ingegaan. Er wordt door de leidsters op toegezien dat de kinderen vriendelijk met elkaar omgaan en ieder kind inbreng heeft in de groep. De leidsters laten de kinderen eerst zelf onderhandelen bij samenspel en als het nodig is grijpt de leidster in door in gesprek te gaan met de samenspelende kinderen zodat ieder kind het gevoel krijgt "erbij te horen"

2.1.3 Persoonlijke competentie

De groep van KDV Dribbel bestaat uit verschillende speelhoeken. Zo hebben we in de KDV groep een babyhoek, leeshoek (Thematafel voorzien met Pukthema van dat moment), bouwhoek, knutselhoek, poppenhoek en verkleedhoek. De groepsruimte is zo ingericht zodat een kind zich even heerlijk terug kan trekken of even zin heeft in het zelfstandig spelen of ontdekken. Door deze aparte hoeken kunnen de kinderen zich zo uitleven wanneer ze die behoefte hebben. Ook is er een groepstafel aanwezig waar een kind alleen of in groepsverband een activiteit gaan doen of aangeboden wordt in groepsverband.

Om de groepen aantrekkelijk te houden, wordt de inrichting zo nu en dan veranderd en wordt er ander/eerder opgeslagen meubilair/speelgoed aangeboden, zodat het interessant en leuk blijft voor het kind.

We doen iedere dag activiteiten. De activiteiten die aangeboden worden zijn allemaal doelgericht. Er wordt ingespeeld op de ontwikkeling van het kind. Natuurlijk is het ook erg belangrijk dat er gezelligheid heerst tijdens een activiteit.

Alle activiteiten die we doen op een dag hebben allemaal een betekenis, bij elke handeling leert een kind. We doen activiteiten die te maken hebben met de persoonlijke, sociale en emotionele ontwikkeling, maar ook schenken we hulp aan huiswerk.

Kinderen kunnen hun emoties kwijt in het creatief bezig zijn of een andere activiteit. Wij vinden het belangrijk dat de kinderen die mogelijkheid dan ook krijgen.

2.1.4 Overdracht van normen en waarden

Het beleid van KDV Dribbel is erop gericht dat normen en waarden van ouders / verzorgers op elkaar afgestemd dienen te zijn.

De groepsleiding van KDV Dribbel adviseert de ouders om in de omgang met het kind gelijke en duidelijke normen en waarden te hanteren. De belangrijkste normen en waarden zijn; eerlijk zijn, medeleven hebben, afspraken nakomen, respect en waardering voor de ander hebben en tonen.

Het is van groot belang dat kinderen en de groepsleiding op een prettige en duidelijke manier met elkaar omgaan en dat zij van elkaar weten wat er verwacht wordt. Belonen en/of straffen kan daarbij een hulpmiddel zijn. Uiteraard ligt de nadruk wel op de beloning, want belonen geeft een kind zelfvertrouwen en dit creëert weer een prettige sfeer voor het kind.

Gedurende de dag proberen wij zoveel mogelijk de kinderen te belonen. Dat kan gaan om een tekening die ze leuk hebben getekend of iets dat ze goed hebben opgeruimd. We benoemen dan wat ze goed doen en waarom ze dit goed doen en geven ze dan bijvoorbeeld een knuffel of een stoere "High five", etc..

Belonen kan uit een aantal vormen bestaan zoals een knuffel, een compliment, een duim in de lucht, een glimlach, iets mogen doen dat ze leuk vinden etc. De beloning bestaat bij ons nooit uit het geven van een cadeau of snoep.

Op het moment dat een kind iets doet wat echt niet kan, dan krijgt hij/zij gepaste straf. Deze straf is erg afhankelijk van de situatie en de leeftijd van het kind. Je laat dan aan de kinderen weten dat het gedrag niet wordt getolereerd en leid je ze af en geeft ze iets om hun aandacht wel positief op te richten. Daarnaast benoem je wat er niet goed ging en wat je naderhand van ze verwacht en waarom. De nadruk moet altijd op het positieve gedrag liggen. Bijvoorbeeld: zit met zijn voeten op de tafel. *"Ik heb graag dat je je voeten op de grond zet, want anders val je dadelijk en het is niet fris om je voeten op de tafel te hebben omdat we er straks weer fruit vanaf gaan eten."*

Straf kan ook meerdere vormen hebben, maar de zwaarste straf kan zijn dat het kind in een hoek moet staan en enkele minuten wordt genegeerd of dat een kind iets moet doen wat hij/zij op dat moment niet erg leuk vindt. Of het "time-out" principe, waarbij je een kind even apart zet binnen de groep.

Kinderen en ruzie.

Het is belangrijk dat kinderen van jong af aan leren hoe met een ruzie om te gaan en deze op te lossen.

Bijvoorbeeld in de praktijk:

Als de ruzie ontstaat, bekijkt de groepsleiding op dat moment de situatie. Als het blijkt dat de kinderen er zelf uitkomen dan kijken we aan (ongezien), of ze er helemaal zelf uit kunnen komen. Want oplossingen die ze zelf kiezen en waar ze tevreden mee kunnen zijn, werken het beste. Het kind leert hier voor zichzelf opkomen en een stuk sociale interactie.

Als blijkt dat de kinderen er samen niet uitkomen dan gaan we ze helpen. Dat doen we door te vragen wat er is of wat er gebeurd is en dan zoeken we samen naar een oplossing.

Komen de kinderen er helemaal niet uit dan beslist de groepsleiding wat er verder gebeurt.

Slaan, knijpen, schoppen, bijten en krabben lossen een ruzie niet op. Dat betekent dat wij, als we dit gedrag zien, dit ook meteen af zullen keuren en aan de kinderen laten zien hoe het wel moet. Op het moment dat een kind regelmatig ongebruikelijk gedrag laat zien op de groep en de andere kinderen ondervinden er ook de gevolgen van dan gaan we een gesprek aan met de ouders om te bekijken of het gedrag herkenbaar is of juist niet. Tevens wordt er dan gekeken hoe ouders en groepsleiding met het gedrag omgaan. Samen worden er dan afspraken gemaakt over hun kind. Dit kan bijv. een observatieperiode betekenen. Komen we er na verloop van tijd niet uit, dan gaan we in overleg met ouders aanbevelen om contact op te nemen met derden die wellicht kunnen helpen.

Kinderopvang Dribbel vindt dat binnen het besteden van aandacht aan rituele uitingen van normen en waarden, zoals officiële en religieuze feestdagen, inspraak van de ouders / verzorgers nodig is.

Het vieren van feesten hoort erbij! Feestvieren draagt bij aan het groepsgevoel en zorgt voor spanning en afwisseling.

Tegelijkertijd leren de kinderen omgaan met hun eigen emoties zoals vrolijkheid, angst en verlegenheid. Over het algemeen worden de vieringen op een bescheiden wijze gevierd. Belangrijk vinden wij dat het gezellig is.

Daarnaast is het besteden van aandacht aan persoonlijke feestdagen als een verjaardag in overleg met de ouders / verzorgers wenselijk.

Wanneer een kind jarig is en zijn/haar verjaardag viert op de groep, maken we een feestmuts van papier. Zo kan iedereen goed zien wie er jarig is en hoe oud het kind is geworden. Er wordt een leuke verjaardag van gemaakt.

Als afsluiting van het feest krijgt het kind een mooie kaart van de leidsters die zelf uitgezocht mag worden door het jarige kind. Deelname aan buitenhuiselijke activiteiten, dient in overleg met de ouders te gebeuren.

2.1.5 Mentorschap

Per 1 maart 2018 hanteren wij Mentorschap. Ieder kind krijgt jaarlijks een mentor toegewezen en elk jaar wordt dit herzien i.v.m. afscheid van kinderen en nieuwe kinderen. Ouders zijn in een persoonlijke brief geïnformeerd wie de mentor van hun kind is.

De mentor is een pedagogisch medewerker die het meest werkt op de dag dat het kind ook aanwezig is. De mentor bespreekt periodiek de ontwikkelingen van het kind met de ouders. Tevens is de mentor het aanspreekpunt voor ouders bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind. Dit geldt voor alle groepen zoals KDV en BSO.

Ouders zijn allemaal op de hoogte wie de mentor van hun kind is.

2.1.6. Respect / privacy

Ouders/verzorgers kunnen verzekerd zijn van het feit dat er zorgvuldig omgegaan wordt met de persoonlijke gegevens.

Dossiervorming met betrekking tot gegevens die het kind of gezinssituatie betreffen wordt voorkomen. De kinderopvang registreert een aantal gegevens van het kind die van belang zijn voor goede opvang of die vereist worden door de GGD. Deze gegevens worden door ouders ingevuld op het inschrijfformulier. Hierbij gaat het om gegevens met betrekking tot bijvoorbeeld: inentingen, telefonische bereikbaarheid op het werk – en/of privé en een noodnummer. Tevens houden wij voor ieder kind een kindvolgdossier bij. Deze dossiers worden in een afgesloten ruimte bewaard.

2.1.7. Informatie / afspraken

Voor de mondelinge uitwisseling van informatie tussen de ouder(s)/verzorger(s) en kinderopvang Dribbel wordt van de volgende middelen gebruik gemaakt:

- Intakegesprek voor de definitieve plaatsing van het kind(eren);
- (korte) gesprekken tussen pedagogisch medewerkers en ouder(s)/verzorger(s) op het moment dat de kinderen opgehaald worden;
- Individuele afspraken op verzoek van de ouder(s)/verzorger(s) op verzoek van de pedagogisch medewerkers.

Voor het periodiek geven van informatie aan de ouder(s)/verzorger(s) worden de volgende middelen gebruikt:

- 4 nieuwsbrieven per jaar
- Informatieve/ mededelingen per mail met activiteiten die niet mee zijn gegaan in de nieuwsbrief.
- Informatie op het mededelingenbord bij de ingang van de locatie (indien aanwezig).

Hoofdstuk 3 Groep

3.1 Het spelen op de groep

In onze visie staat benoemd hoe wij kinderen spel- en ontwikkelingsmogelijkheden aanbieden. Hieronder wordt dit nog wat verder uitgewerkt.

Het is van belang dat kinderen verschillende activiteiten aangeboden krijgen, zodat ze zich op geestelijk, lichamelijk en emotioneel vlak optimaal kunnen ontwikkelen. Dat betekent in de praktijk dat er veel activiteiten aangeboden worden in thema's. Het taalprogramma van Puk en Ko bestaan uit diverse thema's. Elke 5 weken behandelen we 1 thema. Hier zetten we een aparte thematafel voor klaar, die we samen met de kinderen maken.

Naar aanleiding van een thema proberen we op allerlei gebieden de kinderen bezig te laten zijn. Een thema is heel herkenbaar voor een kind en daarom zal een kind hetgeen je ze wilt leren, wat makkelijker opnemen. Wel moet je per kind bekijken wat hij/zij al kan en weet en hoe je het kind op zijn/haar eigen niveau het beste kan stimuleren. Het belangrijkste van de activiteit is niet het resultaat maar het op een gezellige manier bezig zijn. Daarnaast proberen we ook activiteiten aan te bieden, omdat ze gewoonweg leuk zijn voor de afwisseling. Kinderen reageren heel goed op regelmatig nieuwe uitdagingen. Zo leren ze kennis maken met verschillende materialen en leren ze wat ze allemaal kunnen doen met die verschillende materialen.

Een aantal van de activiteiten die wij aanbieden zijn:

- Activiteiten uit het boek volgens de thema's van Puk en Ko
- Rollenspelen
- Fantasiespelen
- Constructiespelen
- Knutselen
- Motorische spelen
- Denkspelen
- Muziek en zangspelen

Groepsleidsters spelen een grote rol bij deze activiteiten en daarom is het van belang dat een dergelijk activiteit goed wordt voorbereid en goed wordt begeleid. De kinderen moeten de activiteit ervaren als iets plezierig, spannend of uitdagend.

De groepsleidsters zorgen ook dat de activiteit verantwoord zijn, passend bij de leeftijd. Kinderen leren op jonge leeftijd al door herhaling. Dat houdt in dat we ervoor zorgen dat binnen een thema, bepaalde activiteiten meerdere malen worden herhaald.

3.1.1. Verlaten van de eigen groep

Kinderen zullen hoofdzakelijk verblijven in de groepsruimte van het Kinderdagverblijf die bestemd is voor deze doelgroep. Ook zullen hier de meeste activiteiten plaatsvinden voor de kinderen. Op enkele momenten zullen de kinderen de eigen stamgroep verlaten, namelijk:

- Als de kinderen buiten gaan spelen (buitenspeelplaats is afgezet met hekwerk). De leidster gaat mee en blijft bij ze.
- Als er een Brede school activiteit voor peuters plaatsvindt in dorps huis de Stobbe. Middels de wekelijkse nieuwsbrief worden ouders altijd een week van tevoren geïnformeerd, wanneer er activiteiten plaatsvinden zowel binnen als buiten de groep. Afhankelijk van plaats, worden er soms ouders meegevraagd.
- Wanneer kinderen een half uurtje peutergym krijgen aangeboden in BSO Okidoki (ruimte naast groep Dribbel) binnen, zal de leidster altijd meelopen.
- Wanneer kinderen worden opgehaald (verschillende tijden overdag)
- Een driejarig kind, die bijna vier jaar wordt, zal maximaal twee keer komen oefenen in de BSO ruimte naast de KDV groep. Dit gebeurt alleen met toestemming van ouders.

Ook wanneer de kinderen hun stamgroep verlaten houden wij ons aan het kind-leidster ratio waardoor er niet te veel kinderen op een leidster ingezet staat en de veiligheid gewaarborgd blijft.

De stamgroep van de BSO kinderen is, i.v.m. het vormen van een combinatiegroep, ook de KDV groep. Echter, mogen de BSO kinderen spelen in hun daarvoor apart aangepaste speelgroep waar speelgoed aanwezig is voor doelgroep 4-13 jaar. De

tussendeur wordt dan open gezet. Een tweede pedagogisch medewerker gaat alleen mee naar de BSO ruimte, indien er niet meer dan het maximaal aantal kinderen op een leidster aanwezig is in de KDV groep.

3.2 De dagindeling van Kinderopvang Dribbel

Kinderopvang heeft naast spontane activiteiten, een vast basisritme van de dag, die elke dag weer terugkomt.

Daarnaast op de 3 dagdelen wordt er VVE aangeboden.

Een voorbeeld van een dagje KDV Dribbel:

Om 8:30 uur Puk kring: Welkomstlied zingen met een rijmpje en zingen. Ook voorlezen samen met Puk. Pukactiviteit volgt.

Om 9:30 uur fruit eten met fruitlied zingen. Van tevoren worden standaard enkele liedjes gezongen.

Activiteit zoals knutselen, met de bolderwagen wandelen, buiten met het dansdoek, vrij spelen of anders.

Om 11:30 uur is het lunchtijd en gaan ze het lunchlied zingen. Na de lunch gaat de leidster tandjespoetsen met de kinderen terwijl het Tandenspoetslied wordt gezongen.

Daarna gaan er kinderen hun middagslaapje doen in hun eigen vast bedje.

Rond 15:00 uur zijn de slaapkinderen weer wakker en wordt het fruitlied weer gezongen. Daarna krijgen de kinderen drinken met 2 crackers of een plak koek en dan leest de leidster voor uit een leuk prentenboek.

Daarna vrij spelen of een activiteit doen.

Voor de plas en verschoonmomenten hanteren we vaste tijdstippen. Tussendoor worden er kinderen verschoond indien nodig. Baby's hebben hun eigen rooster en dagritme. Wij passen ons geheel aan, aan het rooster van de baby, om zoveel mogelijk de thuissituatie/ritme dat ook daar gehanteerd wordt, na te leven.

Tot de leeftijd van 1,5 jaar schrijven wij schriftjes. Daarna wordt uw kind meegenomen met het algemeen dagverhaal (schrijfbord), waar u van kunt aflezen wat uw kind gedaan heeft die dag.

3.3 Spreektaal

We spreken duidelijk Nederlands naar de kinderen en ouders toe. We hebben wel te maken met een buurt waar veelal in het dialect wordt gesproken. Wij vinden het ondanks dat toch belangrijk dat wij als groepsleidsters/stagiaires duidelijk Nederlands blijven praten om op deze manier een goed voorbeeld te zijn voor ouders/stagiaires.

3.4 Wennen aan de nieuwe omgeving

Het is van belang dat kinderen de tijd krijgen om op een prettige manier te wennen aan een nieuwe omgeving en dat hij/zij zich er veilig voelt. Dit zelfde principe geldt uiteraard ook voor de ouders. Dat betekent in de praktijk:

We willen ouders en kinderen de mogelijkheid bieden om voor de plaatsing eerst te komen

wennen. Een van de mogelijkheden is om dan ouder en kind samen maximaal een half uur op de groep mee te laten draaien.

Met de keuze of dat de ouder er die half uur bij blijft of dat de ouder het kind een half uur alleen laat bij ons.

Maar de wenperiode wordt altijd in overleg met de ouder besproken en afgestemd.

Voordat het kind voor de eerste dag naar het kinderdagverblijf komt, wordt er al kennis gemaakt met de betreffende groep en de groepsleidsters. Ook wordt er dan meteen verteld wat de vaste werkdagen zijn van de leidsters zodat dat weten wie ze dan op de groep kunnen verwachten als leiding. Dit is prettig want dat betekent zowel voor het kind als voor de ouder al een "bekend" gezicht. Dat biedt voor ouders de mogelijkheid om een vertrouwensband aan te gaan. Voor kinderen is dit nog veel belangrijker want die rekenen heel erg op de groepsleidster en dan kunnen ook de kinderen zich veilig voelen en vertrouwd raken met wie zij zijn en waar ze voor staan. Dat is een van de eerste punten waar een kind naar op zoek gaat bij nieuwe mensen.

Bij het wennen hoort ook een stukje communicatie. Dat wil zeggen dat om te wennen er regelmatig een goed contact moet zijn tussen ouders en de groepsleiding.

Dit kan op meerdere manieren:

- 's ochtends en 's middags communiceren met de ouder(s) over hoe het met het kind is gegaan en de bijzonderheden van die dag.

- De ouders de mogelijkheid bieden om buiten de groep om nog vragen te stellen of problemen te bespreken.

- Thema en ouderavonden organiseren.

- Ouders actief betrekken bij de gang van zaken op het KDV door ze bijv. ook een taak te geven.

- Ouders het pedagogisch beleid mee te laten bepalen via de Oudercommissie

Afscheid nemen van elkaar.

Het is zeer belangrijk dat kinderen bewust afscheid nemen van hun ouders, vooral omdat ze daarmee meteen leren dat de ouder ook weer terugkomt. Daardoor krijgen kinderen vertrouwen in hun ouders en de groepsleiding.

Het blijkt dat sommige ouders het erg moeilijk vinden om te gaan als hun kind begint te huilen. Toch is dan het beste voor het kind om duidelijk afscheid te nemen. Dat wil zeggen korte uitleg dat je nu weg gaat en het kind vanmiddag weer op komt halen, een knuffel en een kus en daarna weggaan. Hierna wordt het kind opgevangen door de groepsleiding die het kind troost en er met het kind over praat. Negen van de tien keer is het verdriet dan binnen een paar minuten helemaal over. Uiteraard kan de betreffende ouder altijd bellen hoe het nu gaat met hun kind. Mochten ouders het toch nog erg moeilijk vinden dan begeleiden we ze graag intenser bij het afscheid nemen.

Ook is het belangrijk dat u en uw kind duidelijk afscheid nemen op de groep als u naar huis gaat. Het is dan duidelijk voor uw kind dat hij met u mee mag en een andere keer weer bij ons komt kijken.

3.5 Aanbod van VVE (Puk en Ko taalprogramma)

Binnen de 40 schoolweken bieden we 10 uur per week VVE aan binnen 3 dagdelen wanneer er het meest aantal peuters zijn. Tijdens deze VVE uren werken we met het VVE programma: "Puk en Ko". We hebben daarvoor een VVE Puk en Ko jaarprogramma die we aanhouden (indeling thema's met data in groepsmap). Iris, Michelle en Karin geven bieden allen VVE aan waarvan Karin officieel VVE geschoold is. Michelle en Iris hebben werkervaring met VVE. De kinderen jonger dan 2,5 jaar, mogen meedoen indien zij belang hebben, zo maken ze alvast kennis met Puk en VVE.

De dagdelen wanneer binnen KDV Dribbel VVE wordt aangeboden:

Dit is per week verschillend. Wij roosteren VVE elke week in op de momenten wanneer er het meest aantal peuters zijn. Op deze manier zorgen we ervoor dat alle peuters VVE aangeboden krijgen, ook al komen ze op flexibele dagen bij KDV Dribbel.

Wanneer een kind de 2,5 jarige leeftijd bereikt, komt de periode in zicht waarbij het steeds belangrijker wordt om het kind lichtelijk en langzamerhand voor te bereiden op de basisschool.

Wij vinden het belangrijk dat de pedagogisch medewerkers hier goed op inspelen om iedere peuter extra voor te bereiden op de nieuwe stap: 'het gaan naar de basisschool'.

Om het VVE taalprogramma aan te kunnen bieden, hebben de pedagogisch medewerkers het VVE certificaat behaald of kennis genoten van het geven van VVE. Ook hebben we het VVE pakket (Themaboekjes, voorleesprentenboeken m.b.t. de thema's en Puk de programmapop) aangeschaft die gebruikt wordt in de activiteitenkring in de groepsruimte waar voldoende plaats is. Ook staat er een bak met prentenboeken bij, waar de kinderen een boek uit kunnen pakken.

Tijdens de VVE dagdelen worden maximaal 8 kinderen van 2-4 jaar op een VVE beroepskracht ingezet. Aangezien er ook jongere kindjes aanwezig kunnen zijn die we bij 'rustige' dagen ook inzetten op de VVE leidster (omdat het niet uit kan om een aparte KDV leidster naast de VVE leidster in te zetten wanneer er in totaal bijvoorbeeld maar 5 kinderen zijn), houden we kind-leidster ratio aan bij een KDV groep.

Hoe wordt de ontwikkeling tijdens VVE-uren extra gestimuleerd?

De leidster stimuleert tijdens het geven van VVE voornamelijk de spraak- en taalontwikkeling, door de peuters voor te lezen (maar ook juist interactie uit te dagen bij de kinderen tijdens het voorlezen), leren ze liedjes en rijmpjes. De sociaal emotionele vaardigheden worden ook extra gestimuleerd door o.a. de aangeboden groepsactiviteiten waarbij de kinderen onderling opdrachtjes krijgen om bijvoorbeeld een rol te mogen spelen. Tijdens het spel leren ze samen spelen en delen, door te overleggen en elkaar te helpen. Bijvoorbeeld: *'Elin, zou jij mij willen helpen om de jas dicht te ritsen van Ruben? Het wil mij niet zo goed lukken!'*.

Naast de eerdergenoemde ontwikkelingsgebieden, komen ook de motorische en zintuigelijke vaardigheden aan bod en de eerste rekenprikkel. De leidster stimuleert de fijne motoriek door ze o.a. te leren knippen met een schaar, kraaltjes te laten rijgen, te helpen met de pengreep bij het voorbereidend schrijven (over lijntjes heen). De grove motoriek wordt gestimuleerd door het geven van beweging/gymactiviteiten; ze te laten klimmen en klauteren, over 1 lijn te laten lopen en het op 1 been te gaan staan.

De zintuigelijke ontwikkeling pakt de leidster ook actief aan. Daarom doet de leidster ruik-oefeningen met de kinderen en wordt er, gevoeld, geproefd en geluisterd aan materialen en voedsel die de leidster mee neemt naar de groep. Op de groepen zijn ook spellen aanwezig die het tellen bij kinderen stimuleert en waarbij de kinderen de kleuren leren te herkennen. Hiervoor hebben we bijvoorbeeld als extra in te zetten hulpmiddel de grote dobbelstenen met kleurvakken. Tevens besteedt de leidster tijdens de kringmomenten actief aandacht aan het tellen tot tien, tot vijftien etc..

Naast het aanbieden van de Puk en Ko VVE thema's binnen 3 dagdelen in de week (waar alle ontwikkelingsgebieden aan bod komen), maken wij tijdens elk teamoverleg afspraken welke data er extra aandacht geschonken gaat worden aan het voorbereiden op de basisschool. Zo bedenken wij tijdens elk overleg activiteiten om de kinderen extra te stimuleren in hun ontwikkeling. o.a. de sociale ontwikkeling extra te bevorderen (spelletje aan tafel waarbij overleg bij komt kijken tussen de kinderen), gaan we extra aan de slag met de fijne motoriek (knippen met een schaar, prikken met de prikpen over de lijntjes) en spelen we poppenkast samen met de kinderen waarbij ze hun eigen rol verzinnen. Dit zijn maar enkele voorbeelden waarin Kinderopvang Dribbel zich kenmerkt in de voorschoolse educatie. Door ze dit beetje extra mee te geven, ondervinden de peuters geen enkele drempel meer om te starten op de basisschool.

Kinderopvang Dribbel biedt in de KDV groep op drie flexibele dagdelen (totaal 10 uur) vroeg- en voorschoolse educatie (VVE) aan voor de aanwezige peuters, waarbij het kind alles leert, wat het kind als het ware zou moeten kunnen wanneer het naar school zou gaan. Tijdens overleg met de leerkrachten, wordt afgestemd wat de richtlijnen zijn, wat een kind moet kennen om door te mogen stromen naar groep 1.

Behalve het aanbieden van het leerzame VVE taalprogramma: 'Puk en Ko' voor peuters, investeren wij ook tijd om de kinderen zelfredzaam te maken. O.a. de jas zelf dicht te doen, hoe op te ruimen e.d. De kinderen vanaf 2,5 jaar die meedoen met de VVE dagdelen, zijn meestal nog niet zindelijk. Daarom schenken wij ook aandacht aan het op vaste tijdstippen verschonen en de kinderen naar de toilet te laten gaan indien ze daar aan toe zijn en het interessant beginnen te vinden. Op dat moment gaan we in overleg met de ouders om eventueel van beide kanten te starten met de zindelijkheidsstraining.

3.5.1. Hoe betrekken wij ouders bij de VVE

De basis van elk kind ligt thuis. Daarom geeft 'Puk & Ko' ouders een actieve en betrokken rol en stimuleert hen om ook thuis met de thema's en activiteiten aan de slag te gaan.

Dit wordt op verschillende manieren gedaan. O.a. doordat Puk ook op de KDV Dribbel groep steeds mee uit logeren gaat. Puk heeft dan een logeertas mee met daarin een schrift met opdrachten over het thema die ouders thuis kunnen gaan doen. Er zit ook een prentenboek over het thema in en spulletjes zoals een tandenborstel, reservekleding en een knuffeltje van Puk.



Ook ontvangen ouders tussendoor een stencil met opdrachten die ze thuis uit kunnen voeren. Daarnaast ontvangen ouders ook elke twee weken tips in de nieuwsbrief hoe ze thuis het beste aan de slag kunnen gaan met de ontwikkelingsstimulering n.a.v. het thema. Op deze manier zetten wij ons actief in om alle ouders te stimuleren om hun kind nog beter te stimuleren in hun ontwikkeling op de verschillende ontwikkelingsgebieden.

3.6 Een samengestelde groep

In het kader van kwaliteit van kinderopvang is een samengestelde groep in de brede leeftijdscategorie van 0-13 jaar geen voorkeursoptie van Convenantpartijen.

Maar in sommige situaties kan de kleinschaligheid een dergelijke groepssamenstelling noodzakelijk maken, waarbij kinderen in de BSO-leeftijd voor een deel van de dag worden samengevoegd met de kinderen in de dagopvang. Met een goede, naar leeftijd gedifferentieerde werkwijze kan er dan nog steeds sprake zijn van kwalitatief verantwoorde kinderopvang.

Gecombineerde groepen dagopvang en buitenschoolse opvang kunnen in pedagogisch opzicht waardevol zijn, bijvoorbeeld wanneer de jongste BSO-kinderen en de oudste dagopvang-kinderen in een samengestelde groep verblijven, en hier in de pedagogische werkwijze nadrukkelijk condities aan worden gesteld.

Bij de uitwerking van de beroepskracht-kind ratio in samengestelde groepen zijn onderstaande uitgangspunten gehanteerd:

- Voorondersteld wordt dat er sprake is van een gelijkmatige verdeling van de verschillende leeftijden over de groep.
- Vervolgens is het gemiddelde bepaald zoals opgenomen in Convenant, waarbij het aantal kinderen in relatie tot één pedagogisch medewerker de basis van de berekening vormt.
- In deze berekening heeft alléén aan het eind van de berekening afronding naar boven plaatsgevonden; het 'doorrekenen' gaat uit van onafgeronde getallen.

KDV Dribbel is een samengestelde groep. Wanneer er BSO kinderen ingeroosterd zijn, hebben de BSO kinderen de mogelijkheid om te spelen in de KDV ruimte of in de speelgroep ernaast, waar speelgoed staat die voor de doelgroep 4-13 jaar geschikt is. Daarnaast kunnen ze ook speelgoed meenemen naar de KDV groep om hier bijvoorbeeld aan tafel te kleuren of een spel te spelen.

In de ochtenden komen de vso kinderen in het kinderdagverblijf vaak een spel doen met de leidster of met een ander BSO kind. Tevens wordt er ander speelgoed meegenomen. Indien de vso kinderen liever in de BSO ruimte spelen, is dit ook mogelijk tot ze naar school gaan.

Wanneer er BSO kinderen aanwezig zijn en willen spelen in de speelgroep ernaast, wordt de tussendeur geopend om het overzicht te behouden.

Wegens praktisch doeleind en de kleinschaligheid, is er bewust gekozen voor een samengestelde groep. Door de doelgroepen 0-4 jaar en 4-12 jaar zo veel mogelijk te laten spelen in hun eigen speelruimte en te zorgen dat de leidsters een goed toezien oog blijven bieden, zien we erop toe dat pedagogische kwaliteit gewaarborgd blijft.

Zoals ook in de inleiding wordt aangegeven, worden er binnen de combinatiegroep maximaal 12 kinderen van 0-13 jaar opgevangen waarbij de doelgroep 4-13 jaar meetellen als driejarigen in het berekenen van de bezetting en inzet beroepskracht-kind-leidster ratio.

Eigen speelruimte

Bij locatie Lange Kavel 50, bevindt zich een samengestelde groep, waarvan de leeftijd 0-4 jaar en de leeftijd 4-13 jaar hun eigen speelruimte hebben, al mogen de BSO kinderen ook binnen de KDV groep spelen. De aanwezige leidsters zien er continu op toe dat de veiligheid gewaarborgd blijft voor de jonge kinderen. Wanneer de schoolkinderen erg druk zijn, dan wordt overlegd waarmee ze willen spelen en aangegeven door de leidster dat ze in hun eigen speelruimte mogen gaan spelen.

Kinderopvang Dribbel is een combinatiegroep.

Hieronder staat aangegeven wanneer KDV en BSO kinderen gemengd zich in de groep bevinden:

KDV Dribbel-BSO Okidoki (Lange Kavel 50)

- Op alle ochtenden tussen 07:30-08:00/08:15 uur (voorschoolse opvang bij BSO Okidoki).
- Vanaf 12:15 uur: Maandag, dinsdag, woensdag, donderdag en vrijdag
- Vanaf 14:30 uur: Maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag

3.7 maximale omvang en leeftijdsopbouw bij onze samengestelde groep

Hoe ziet een samengestelde groep eruit wanneer er BSO kinderen met KDV kinderen samengevoegd worden: (Dit zijn voorbeelden i.v.m. elke dag anders i.v.m. de flexibele plaatsen)

Voorbeeld 1: 1 nuljarige, 2 driejarigen, 2 BSO kinderen van 4-7 jaar/ 1 pedagogisch medewerker.

Voorbeeld 2: 2 tweejarigen, 3 driejarigen, 2 vierjarigen en 1 zevenjarige/ 1 pedagogisch medewerker.

Voorbeeld 3: 2 nuljarigen, 1 eenjarige, 2 tweejarigen, 3 driejarigen, 2 vierjarigen/ 2 pedagogisch medewerkers.

De groepsgrootte is maximaal 12 kinderen in de leeftijd van 0-13 jaar.

Wanneer er bijvoorbeeld twee nuljarigen aanwezig zijn, zullen er maximaal 10 kinderen in totaal aanwezig zijn.

Bij een combinatiegroep tellen kinderen in de leeftijd van 4-13 jaar als driejarigen mee in de kind-leidsterratio.

Binnen de drie-uursregeling zal alleen (en max maar de helft van het aantal kinderen) afgeweken mogen van de kindleidsterratio, echter zal er nooit afgeweken worden van het maximum aantal kinderen van 12 kinderen per dag die aanwezig zijn.

3.8 Hoe gaan wij te werk bij het signaleren van problemen in de ontwikkeling van het kind?

“Signaleren, observeren, rapporteren, bespreken, opstellen handelingsplan”

Signaleren doen de leidsters elke dag. Bewust en onbewust. Tijdens vrije spel van de kinderen en bij activiteiten. Soms valt de leidster iets op bij een kind, dat de desbetreffende leidster te sprake stelt tijdens het teamoverleg, wanneer de kindbesprekingen (volgens vaste agendapunt) aan bod komen. Deze eventuele “zorgen” worden gerapporteerd in de notulen. Tijdens de teambespreking, welke elke 5 weken plaatsvindt, overleggen we of we het noodzakelijk vinden om dit kind te gaan observeren, of wanneer de leidster al een observatie met registratie heeft, wordt bekeken of zorgen op zijn plaats zijn a.d.h.v. de resultaten. Wij koppelen dit terug in een gesprek met de ouder, wat wij geconstateerd hebben. Afhankelijk van waar het om gaat, wordt er een handelingsplan opgesteld en evt., wanneer nodig, leggen wij contacten met instanties, of ouders worden doorverwezen door ons naar instanties die eventueel kunnen helpen bij ondersteuning m.b.t. het probleem bij het kind. Enkele (hulp en meld) instanties kunnen zijn: GGD (Consultatiebureau, Icare), Huisarts, wijkverpleegkundige, kinderfysiotherapeut, Logopedie, Yorneo.

Indien wij een vermoeden hebben bij evt. mishandeling, gaan wij volgens ons protocol: “Meldcode kindermishandeling” te werk. Wij hanteren een gewijzigde meldcode waar o.a. ook de meldplicht van medewerkers in staat beschreven. De meldcode ligt tevens ter inzage bij de ingang van Kinderopvang Dribbel.

3.9 De wijze hoe medewerkers worden aangestuurd voor de taak signaleren en doorverwijzen en hoe krijgen zij ondersteuning

Alle kinderen worden elk jaar rond september geobserveerd volgens onze observatie schema's. Tijdens de teamoverleggen bespreken wij altijd als extra eventuele kinderen die om welke reden dan ook, eerder geobserveerd dienen te worden. In overleg verdelen wij de taken en spreken wij af, wanneer wij de observatie gaan bespreken.

Het teamoverleg wordt geleid door de voorzitter. De voorzitter is tevens de hoofd verantwoordelijke persoon voor het kindercentrum en is hoofdaanspreekpunt (Karin Vos). Karin Vos draagt dan ook zorg om de medewerkers aan te sturen en kundig te maken, met wat er van ze verwacht wordt. Hiervan maken wij altijd een rapportage.

Daarnaast vindt er elke 4 maanden een overleg plaats met de GGD (voormalig wijkverpleegkundige Dorp Emmer-Compasuum). De GGD informeert ons en heeft mede een adviserende rol voor onze werknemers. Ook komt Yorneo 2 keer per jaar langs, om te observeren op de groep. Na aanleiding van de observatie vindt er een gesprek plaats tussen Karin Vos en de contactpersoon van Yorneo. Vanuit het resultaat wordt er gehandeld wanneer nodig. Er wordt iedere keer naderhand een verslag gemaakt.

3.10 3-uursregeling

Er mag maximaal 3 uur per dag afgeweken worden van de beroepskracht kind-leidster ratio. Binnen deze uren mag dan de helft meer kinderen op 1 leidster ingezet worden.

Indien je er als Kinderopvang gebruik van maakt, dient in het pedagogisch beleidsplan vermeld te worden op welke dagen en tijden er gebruik van gemaakt kan worden.

Binnen KDV Dribbel / BSO Okidoki wordt, zoals onderstaande uitgewerkt, **mogelijk** gebruik gemaakt van de drie-uursregeling:

Per 01-11-2020 gewijzigd

In schoolweken

Maandag:	12:00-15:00 uur	= 3 uur
Dinsdag:	12:00-15:00 uur	= 3 uur
Woensdag:	12:00-13:00 uur / 15:00-17:00 uur	= 3 uur
Donderdag:	08:00-08:30 uur / 12:00-13:30 uur / 14:30-15:30 uur	= 3 uur
Vrijdag:	12:00-15:00 uur	= 3 uur

In vakantieweken

Maandag:	12:00-15:00 uur	= 3 uur
Dinsdag:	12:00-15:00 uur	= 3 uur
Woensdag:	12:00-13:00 uur / 15:00-17:00 uur	= 3 uur
Donderdag:	08:00-08:30 uur / 13:00-13:30 uur / 15:15-17:15 uur	= 3 uur
Vrijdag:	08:00-08:30 uur / 13:00-13:45 uur / 15:15-17:00 uur	= 3 uur

- Indien er twee leidsters werken, worden de pauzes afgenomen binnen de 3-uursregeling.

- Indien de bezetting van het aantal kinderen op 1 leidster meer dan 150% is dan de kind-leidster ratio hanteert, dan nemen de beroepskrachten om en om op de groep even een rustmoment voor zichzelf, op de bank in de babyhoek. Dit gebeurt op het moment wanneer de meeste kinderen op bed liggen te slapen. De andere leidster houdt zich dan gedurende het moment met de kinderen bezig. De andere leidster is wel inzetbaar wanneer nodig voor de leidster die zich met de kinderen bezig houdt.

- Ook wanneer er geen twee leidsters werken, houdt de leidster op de eigen groep even pauze binnen de drie-uursregeling, wanneer de (meeste) kinderen slapen. De leidster is dan wel gewoon bereikbaar op de groep voor de kinderen.

- Indien er binnen de 3-uursregeling afgeweken wordt van de BKR, wanneer er 1 leidster werkzaam is op de groep, zal er altijd een tweede volwassene aanwezig zijn binnen het pand. De stagiair wordt gerekend als tweede volwassene die aanwezig zal zijn wanneer er binnen de 3-uursregeling afgeweken wordt van de BKR. Indien er geen stagiair aanwezig zal zijn binnen het pand op die momenten, is er de afspraak met de beheerder van het dorps huis: 'Marco Huysmans', dat wij vooraf met hem afspreken dat hij dan als tweede volwassene wordt gezien en dan ook zorgt dat hij aanwezig zal zijn. Wij bellen Marco dan voortijdig op om met hem af te spreken op welke tijdstippen/data het noodzakelijk is dat hij aanwezig is binnen het pand. Of er nu wel of geen activiteiten zijn binnen het dorps huis, waarvoor hij normaliter aanwezig moet zal zijn, hij zal sowieso zorgdragen dat hij aanwezig is binnen die aangegeven tijdstippen.

3.11 Overdracht basisschool/doorgaande lijn

Binnen het brede school overleg, waar wij onderdeel van zijn, hebben wij de afspraak dat wij het 'overdrachtsformulier voor de basisschool' enkele maanden alvorens het kind afscheid zal nemen, invullen d.m.v. gerichte observatie. Ouders krijgen dit ingevulde formulier mee naar huis en kunnen goedkeuring geven voor overdracht met de basisschool d.m.v. een handtekening te zetten. Nadat akkoord is gegeven, bespreekt de pedagogisch medewerker de inhoud met de leerkracht van het desbetreffende kind. Dit wordt bij VVE kinderen altijd d.m.v. een 'warme overdracht' gedaan. Wanneer er geen bijzonderheden zijn, wordt dit formulier alleen afgegeven en kan de leerkracht bij eventuele vragen de 'KDV mentor' van het kind contacten. Op deze manier wordt er gebruik gemaakt van goede communicatie en contactgegevens. Ook vind er altijd een eindevaluatiegesprek met de ouder(s) plaats wanneer het kind afscheid neemt. Ouders krijgen dan ook de ingevulde formulieren van het volgsysteem van Kinderopvang Dribbel mee naar huis.

Hoofdstuk 4 Ouderparticipatie

4.1 Oudercontacten

Iedere ochtend of middag wanneer er een kind gebracht of gehaald wordt, vindt er een mondelinge overdracht plaats. Ouders vertellen de bijzonderheden die er gebeurd zijn, zodat de leidsters in kunnen spelen op de belevingswereld van het kind.

Naast deze momenten vinden er jaarlijks diverse ouderbijeenkomsten plaats wanneer ouders onderling of met de medewerkers kunnen contacten. Het jaarlijks terugkomende tien-minutengesprek is daar een voorbeeld van.

4.2 Kind volgsysteem en 10-minutengesprekken

Van elk kind wordt de ontwikkeling bijgehouden d.m.v. een kindvolgsysteem. Dit zijn duidelijke observatieboekjes waarbij we vier varianten op leeftijd hebben:

- 0-1 jaar
- 1-2 jaar
- 2-3 jaar
- 3-4 jaar.

Tweemaal per jaar (april en oktober) wordt elk kind schriftelijk geobserveerd door de mentor van het kind en op deze manier wordt de ontwikkeling van het kind bijgehouden. Het registratieformulier wordt ingevuld, bijgevoegd in de map en besproken in het teamoverleg. Eenmaal per jaar worden ouders uitgenodigd voor het 10-minutengesprek waarbij de leidster in een 1(2)-op 1 gesprek de ouder(s) kan informeren over de ontwikkeling van hun kind op de groep.

Eind november worden ouders uitgenodigd voor de 10 –minuten gesprekken, waarbij de uitkomst van deze observatielijsten als basis zal worden gebruikt. Het blijft wel een momentopname, alles wat een kind bij KDV Dribbel doet, hoeft het nog niet in huis te doen en andersom ook.

Hoewel het wel gewenst is om deel te nemen aan deze 10-minutengesprekken, zijn ouders niet verplicht zich op te geven.

Wel als ouders vragen hebben, worden ze verzocht hierbij aanwezig te zijn.

Naast deze 10-minutengesprekken, kunnen ouders zich opgeven voor de diverse ouderavonden. Mochten de leidsters van KDV Dribbel zich zorgen maken om de ontwikkeling van een kind, dan zullen de leidsters een gesprek aangaan met de ouders en met de kennis van de pedagogisch medewerkers als basis, zal in overleg worden gekeken of er behoefte is aan extra begeleiding van bijvoorbeeld een logopedist of dat het beter is om hulp van het consultatiebureau in te zetten.

Hoofdstuk 5: Personeel

5.1 Het team van Kinderopvang Dribbel

5.1.1 Pedagogisch werkers/VVE leidsters

Bij Kinderopvang Dribbel werken vaste leidsters en zoveel mogelijk vaste dagen. Alle leidsters die bij KDV Dribbel werkzaam zijn, zijn gediplomeerd Pedagogisch werker en hebben allen het 3F taalniveau op voldoende behaald. Enkele medewerkers zijn in bezit van het VVE certificaat of zijn/gaan bezig met de scholing. Alle medewerkers hebben jarenlange werkervaring met deze doelgroep.

5.1.2 Stagiaires

Ouders worden altijd tijdig schriftelijk op de hoogte gebracht van een komende stagiaire. Hierbij wordt medegedeeld wat voor opleiding de stagiaire uitoefent en voor hoelang en wanneer degene er is.

De groepsleidster blijft altijd verantwoordelijk voor de stagiaire. Stagiaires worden bij KDV Dribbel altijd als boventallig gezien en nooit gerekend als "leidster".

5.1.3 Achterwachtregeling

Er zijn twee verschillende 'achterwachten' voor KDV Dribbel.

1. Een achterwacht is een andere volwassene die in geval van nood ingeschakeld kan worden. Deze hoeft niet per se in het pand aanwezig te zijn. In het laatste geval wordt doorgaans aanrijdtijd van een ambulance aangehouden (max. 15 minuten). De achterwachten zijn degene die op dat moment niet op de groep staan: Karin Vos, Michelle Vorsteveld of Iris Stadman. Allen zijn tot 15 autominuten woonachtig van KDV Dribbel. Voorbeeld: wanneer Karin en Michelle op het KDV werken, dan is Iris achterwacht. Indien iemand eens niet bereikbaar is, wordt dit vroeg van tevoren bekend gemaakt en wordt er gezorgd dat iemand anders de functie van 'achterwacht' inneemt.
2. Tijdens de drie-uursregeling zorgen wij dat er een andere volwassene binnen het pand aanwezig is, zoals stagiaire, beheerder of ander iemand. Bij hoofdstuk 3.10 3-uursregeling, leest u wie tijdens de 3-uursregeling als achterwacht dient wanneer er afgeweken wordt van de BKR.

Achterwachten per telefoon/ niet op locatie op dat moment aanwezig:

Karin Vos: Tel. 06-236 834 79

Iris Stadman: Tel: 06-294 519 74

Michelle Vorsteveld: Tel: 06-27377183

Marco Huysmans: Tel: 06-518 963 70 (alleen tijdens de 3-uursregeling, wanneer we afwijken van de BKR en in nood).

Hoofdstuk 6: Algemene huisregels

Binnen KDV Dribbel zijn de volgende huisregels van kracht:

- Binnen en ook buiten bij de ingang van KDV Dribbel, geldt een algeheel rookverbod.
- Op het moment dat de ouder van het kind aanwezig is, ligt de verantwoordelijkheid voor het kind bij de ouder. Wij gaan er dan ook van uit dat de ouders hun eigen kind(eren) helpt of corrigeert.
- Als uw kind niet komt, dan dient u uw kind zo spoedig mogelijk af te melden.
- In geval van nood moeten wij de ouders altijd kunnen bereiken. U als ouder bent er verantwoordelijk voor dat de medewerkers van KDV Dribbel ten alle tijden beschikken over het recente adres en telefoonnummer waar u tijdens de opvang van uw kind bereikbaar bent.
- U dient zich te houden aan de vaste breng/haaltijden i.v.m. de start van het programma. In overleg met de leidster kan hier vanaf geweken worden (bijv. huisartsbezoek)
- Wij gaan er vanuit dat de kinderen thuis ontbijten. Het is niet de bedoeling dat ouders hun kind een broodje of beker melk 's morgens mee geven bij het brengen.
- Kinderen krijgen alleen hulpmiddelen en/of medicijnen toegediend als deze medicijnen zich in de originele verpakking bevinden. Bovendien moet bij het medicijn de naam van het kind op de verpakking staan en ouders moeten het formulier "Medicijn-hulpmiddelen verstrekking" ingevuld en ondertekend hebben vóór tijd van gebruik. Dit formulier ligt op de groep bij KDV Dribbel en kunt u vragen aan de leidster.

Voor verdere regels wordt u doorverwezen naar de algemene voorwaarden van Kinderopvang Dribbel